



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

### **AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) E/O ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI A SOSTEGNO DELLA POPOLAZIONE DI SPINEA – ART. 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE**

#### **PREMESSO CHE:**

- il Comune di Spinea riconosce il ruolo sociale del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo;
- il Comune di Spinea intende favorire e incrementare la partecipazione attiva della comunità per lo svolgimento di attività di interesse generale e di rilevanza sociale volte al perseguimento del bene comune;
- risulta profondamente radicata nella tradizione amministrativa del Comune di Spinea la valorizzazione delle libere forme associative, in armonia con quanto previsto all' art. 41 dello Statuto Comunale;
- il Comune di Spinea ha sperimentato forme di sussidiarietà con Organizzazioni di Volontariato (ODV) locali, attraverso collaborazioni e convenzioni nel rispetto dell'art. 56 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117;

#### **RICHIAMATI**

1. l'art. 118, quarto comma, della Costituzione Italiana che riconosce il principio della sussidiarietà orizzontale ai sensi del quale Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
2. l'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" delinea il ruolo degli Enti del Terzo settore ed i rapporti con la Pubblica amministrazione;
3. l'art. 56 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106), che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di poter sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
4. la sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 22/6/2020 che sottolinea come l'Unione Europea riconosca “in capo agli Stati Membri la possibilità di apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, un modello organizzativo ispirato non al principio di concorrenza ma a quello di solidarietà”;
5. il DM n. 72 del 31 marzo 2021 che approva “Linee guida sul rapporto fra PA ed enti di Terzo settore, ai sensi degli articoli 55-57 del d. lgs. n. 117/2017” e nello specifico il punto 4 dello stesso avete per oggetto “Convenzioni con APS e ODV”;



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

6. il D.Lgs. n. 36/2023, Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21/06/2022, n. 78 che all'art. 6, comma 1, sottrae il campo di applicazione dello stesso agli istituti disciplinati dal Titolo VII del Codice del Terzo Settore, di cui al D.Lgs. n. 117/2017;

### PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPRESSO

il Comune di Spinea , con sede a Spinea, Piazza Municipio 1

### AVVISA

che è indetta, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. n. 117/2017, una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato e di Associazioni di Promozione Sociale con i quali stipulare una convenzione per lo svolgimento di interventi ed attività in ambito sociale di interesse generale in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 11/12/2025.

#### 1. Oggetto dell'Avviso

Le progettualità che si intendono consolidare e garantire ai cittadini del nostro territorio sono riassunte come indicato nelle seguenti 6 macro Aree/Ambiti di intervento:

**1. Pubblica Assistenza Volontaria** – si chiede di provvedere ad erogare interventi di “Pubblica Assistenza Volontaria” per fini di solidarietà sociale e di Protezione Civile:

- trasporto e accompagnamento nel settore sanitario con ambulanza;
- Trasporti sociali collettivi con propri mezzi a favore di persone in difficoltà, nello specifico gli utenti del Centro Solievo;
- attività di formazione ed istruzione dei volontari;
- Servizi di prevenzione ed assistenza sanitaria di primo soccorso in occasione di manifestazione sportive e socio culturali organizzate dal Comune di Spinea;
- trasporti sociali singoli, dedicati prioritariamente ad utenti invalidi o portatori di handicap (esclusi i minori), con propri mezzi, a favore di persone, richiesti dai Servizi Sociali del Comune di Spinea.

**2. Supporto sociale persone con disagio** – si chiede di provvedere a:

- accompagnamenti e trasporti per servizi personali quali visite mediche, ospedaliere o ambulatoriali, acquisto medicinali, aiuto per disbrigo pratiche, documenti, pagamenti, aiuto per le spese alimentari;
- trasporti sociali collettivi con propri mezzi a favore di persone in difficoltà socio, nello specifico gli utenti del Centro Solievo e del Centro Aggregativo Anziani del Comune di Spinea;
- servizi di compagnia presso la propria abitazione;
- accompagnamenti per il tempo libero a favore di persone deambulanti e non, per uscite, visite culturali ed artistiche, visite a parenti ed amici o quant'altro di utilità sociale per anziani e persone diversamente abili e/o persone sole;
- collaborazione e supporto alle attività del Centro Aggregativo Anziani Insieme del Comune di Spinea, in particolare supporto durante le attività ludiche e ricreative.



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

### 3. Attività motoria presso Centro Anziani Insieme - si chiede di garantire:

- almeno n. 70 incontri annui di attività motoria presso il Centro Anziani Insieme, di Via Cici, con cadenza bisettimanale, e della durata di un'ora ciascuno;
- la presenza di un operatore di fitness metabolica specializzato, con il compito di elaborare un programma di esercizio fisico su misura dedicato alla quarta età e che sia abilitato all'uso del defibrillatore,
- incontri periodici educativi da parte di professionisti su vari argomenti, quali: salute, alimentazione, stili corretti di vita.

### 4. Distribuzione generi alimentari – si chiede di:

- effettuare la distribuzione di generi alimentari attraverso un intervento personalizzato ed educativo alle persone indigenti del territorio del Comune di Spinea, garantendo finalità di solidarietà sociale nel settore della beneficenza e dell'assistenza tesa ad aiutare le famiglie in difficoltà;
- collaborare con il servizio sociale del Comune di Spinea nell'individuazione delle famiglie scambiando reciprocamente informazioni utili al fine di attivare processi di aiuto;

### 5. Attenzione e sostegno a minori in difficoltà - si chiede di garantire:

- un servizio di accoglienza diurno pomeridiano (almeno 4 aperture settimanali) per bambini/e, ragazzi/e e adolescenti le cui famiglie di origine necessitano di un supporto nell'educazione degli stessi in collaborazione con i servizi sociali del Comune di Spinea. Il servizio deve prevedere la compresenza di volontari e operatori professionisti;
- l'individuazione e la selezione di potenziali famiglie disponibili e in grado di gestire un'esperienza di accoglienza di minori, che si trovino in una situazione di disagio familiare per i quali il Servizio Sociale ritiene opportuno garantire risorse aggiuntive, attraverso un adeguato supporto familiare esterno, evitando l'allontanamento dal proprio nucleo familiare e dal proprio territorio;

### 6. Immigrazione sostegno e inclusione - favorire l'integrazione dei cittadini immigrati ed extracomunitari – si chiede di garantire:

- l'apertura di uno sportello di informazione e orientamento, la funzione principale dello "Sportello" è di fornire informazioni concernenti la normativa vigente sull'immigrazione, i servizi sociali, la sanità, la scuola, il lavoro, la casa, le opportunità nel territorio e tutto ciò che è indispensabile al cittadino immigrato per inserirsi agevolmente nel tessuto sociale del territorio. Lo Sportello deve realizzare anche una funzione di filtro, cioè di indirizzo verso strutture e soggetti competenti alle necessità richieste (istituzioni, servizi, sindacati, ecc). L'iter burocratico delle richieste deve venir seguito passo a passo da volontari e, qualora fosse necessario, supportato da un'opera di accompagnamento. Lo sportello di informazione e orientamento dovrà essere aperto almeno 4 volte alla settimana di cui 3 in orario serale e 1 il sabato mattina;
- la consulenza legale, sindacale, sociale e igienico sanitaria;
- la realizzazione e la promozione di corsi di alfabetizzazione ed educazione civica rivolti ai cittadini immigrati;
- la sensibilizzazione e diffusione della conoscenza della diversità e l'integrazione con altre culture;
- la realizzazione di doposcuola per gli studenti stranieri;



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

- la promozione di spazi di confronto e sostegno per le donne straniere, sia attraverso momenti di incontro laboratoriale sia attraverso uno sportello donna dedicato;
- la gestione per il Comune di Spinea della domanda relativa al progetto di mediazione culturale e linguistica organizzato dall'Ambito Territoriale Ven\_13 – Mira, curando i rapporti con la scuola e le famiglie e selezionando e organizzando le richieste.

### 2. Durata delle Convenzioni ed eventuale Revoca

Tenuto conto delle specificità degli ambiti di progettazione oggetto del presente Avviso, è necessario per l'Amministrazione Comunale individuare dei partner che possano collaborare con continuità e per un arco temporale sufficientemente ampio da permettere un congruo sviluppo dei servizi, il monitoraggio con la relativa valutazione degli esiti e l'eventuale ri-orientamento progettuale. Pertanto, le convenzioni con i soggetti che saranno individuati avranno durata triennale, dal 2026 al 2028, rinnovabile per ulteriori tre anni, dal 2029 al 2031, a seguito di specifica presentazione di relazione, con esplicitato il raggiungimento degli obiettivi, e successiva valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

La convenzione potrà essere revocata in caso di mancata osservanza degli obblighi ivi contenuti.

In particolare, il Comune di Spinea si riserva la facoltà di eseguire controlli sull'attività svolta dall'associazione in riferimento alla convenzione che verrà stipulata. In caso di verifica negativa e/o di gravi inadempienze, il Comune inoltrerà contestazione scritta all'associazione, riservando il termine di 10 giorni per le controdeduzioni. In caso di mancata risposta alla contestazione o di reiterate violazioni degli obblighi da parte dell'associazione, il Comune procederà alla revoca della convenzione con preavviso di quindici giorni, fatto salvo il risarcimento dei danni eventuali.

La revoca è prevista, inoltre, a seguito di interruzione del servizio senza preventivo avviso o motivata giustificazione, per tre volte in un anno.

### 3. Soggetti ammessi alla procedura comparativa e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare domanda le APS o le OdV, istituite ai sensi della Legge n. 266/1991, così come modificate dal D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 c.d. "Codice del Terzo settore" (d'ora in avanti anche "Codice" o CTS), in possesso dei seguenti requisiti:

essere iscritte **da almeno sei mesi** nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) ai sensi dell'art. 56 CTS;

1. possedere uno Statuto dal quale emerga con precisione l'area di interesse relativa ad uno degli ambiti descritti al precedentemente;
2. essere in possesso dei requisiti di moralità professionale (ai sensi dell'art. 56, comma 3 del Codice), dimostrabili in analogia a quanto previsto dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
3. rispettare le disposizioni dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
4. aver effettuato, verso i propri volontari, formazione obbligatoria di base relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.L. n.81/2008) o impegnarsi a realizzarla entro e non oltre 12 mesi dalla stipula della convenzione;
5. osservare le norme in materia di lavoro e di tutela della privacy;
6. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività e servizi in ragione della disponibilità di un numero sufficiente di volontari ed operatori;



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

7. osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre alle disposizioni di legge vigenti in materia;
8. possedere una adeguata attitudine a svolgere l'attività in questione relativamente alle esperienze accumulate, alle attività precedentemente svolte, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti alla formazione, all'aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);
9. possedere i requisiti di idoneità, moralità professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
10. non essere soggetti alle cause di esclusione previste dal codice dei contratti pubblici, in quanto applicabile, tenuto conto della natura giuridica dell'organismo che presenta la candidatura;
11. non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
12. avvalersi, nello svolgimento delle attività oggetto dell'Avviso, anche delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
13. essere in regola in materia di contribuzione fiscale nonché previdenziale;
14. essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili laddove applicabili;
15. applicare all'eventuale personale dipendente regolari contratti di lavoro;
16. fornire i nominativi del legale rappresentante, degli associati e degli eventuali soci con poteri decisionali, ai fini delle verifiche inerenti all'assenza di conflitto di interesse;
17. dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Spinea (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso, per conto del Comune di Spinea, negli ultimi tre anni di servizio;
18. dichiarare l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e agli associati con poteri decisionali;
19. dichiarare l'impegno a far rispettare ai propri eventuali dipendenti e/o collaboratori il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Spinea, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 22 gennaio 2014 e modificato con deliberazione di G.C. n. 15 del 21 febbraio 2019;
20. essere in regola con tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D.lgs. 117/2017;

#### 4. Localizzazione degli interventi

Gli interventi di cui all'art. 7 sono collocati e devono realizzarsi all'interno del territorio comunale, fatta salva la possibilità di uscire dai confini comunali ai fini della completa ed esaustiva realizzazione degli stessi.



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

### 5. Costi e risorse delle Convenzioni

Il Comune di Spinea contribuisce alla realizzazione dei progetti mettendo a disposizione dei futuri soggetti attuatori dei medesimi progetti, uno specifico finanziamento, sotto forma di contributo a favore dei soggetti che saranno individuati, ammontante ad € 26.500,00 annui, per un totale complessivo per il primo triennio 2026 – 2028 di € 79.500,00

La suddetta somma è ripartita in base ai singoli Ambiti di intervento di cui al punto 2, come segue:

1. AREA TEMATICA Pubblica Assistenza Volontaria € 5.000,00 annui per un totale nel triennio di € 15.000,00;
2. AREA TEMATICA Supporto sociale persone con disagio € 5.000,00 annui per un totale nel triennio di € 15.000,00;
3. AREA TEMATICA Attività motoria presso Centro Anziani Insieme € 2.000,00 annui per un totale nel triennio di € 6.000,00;
4. AREA TEMATICA Distribuzione generi alimentari € 1.000,00 annui per un totale nel triennio di € 3.000,00;
5. AREA TEMATICA Accoglienza e sostegno a minori in difficoltà € 6.500,00 annui per un totale nel triennio di € 19.500,00;
6. AREA TEMATICA Immigrazione sostegno e inclusione € 7.000,00 annui per un totale nel triennio di € 21.000,00.

Ulteriori specifici progetti aggiuntivi richiesti dall'Amministrazione Comunale potranno essere oggetto di ulteriori contributi vincolati e dedicati specificatamente alla loro realizzazione.

Le convenzioni di cui al comma 1 dell'art. 56 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 Codice del Terzo settore, possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'Amministrazione Comunale a seguito di puntuale valutazione, prevede l'eventuale rinnovo per ulteriori tre anni, dal 2029 al 2031, a seguito di dettagliata relazione, con possibilità di aumento del contributo pari ad un massimo del 15%, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione a fronte della dimostrazione di un aumento dell'utenza, dei servizi offerti o dell'effettivo aumento dei costi;

Il rimborso dei costi ammissibili avverrà, in forma di contributo, sulla base delle spese effettivamente sostenute e pagate per la realizzazione delle attività oggetto del presente Avviso Pubblico, che possono essere ricondotte a titolo esemplificativo alle seguenti voci:

1. Spese per il personale;
2. Trasporti (ad es. assicurazione, carburante, ecc);
3. Costi generali di gestione e costi specifici legati alla realizzazione del progetto;
4. Materiali di consumo e strumentazioni aggiuntive/migliorative rispetto all'attuale dotazione;
5. Costi per la produzione di materiali utili alla pubblicizzazione delle attività;
6. Oneri relativi alle spese per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi (ex art. 4 L.266/91);
7. Altri costi eventuali da concordare tra le parti.





# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Le modalità di gestione delle risorse e delle attività verranno regolate dalle singole Convenzioni che saranno sottoscritte tra il Comune di Spinea ed i Soggetti individuati quali attuatori dei progetti. La gestione complessiva delle attività è soggetta al rispetto di specifici vincoli di ammissibilità delle spese e obblighi di rendicontazione secondo la normativa vigente, con le modalità e le tempistiche definite dal progetto definitivo. Il soggetto attuatore dovrà quindi provvedere, oltre che ad un monitoraggio costante del progetto, anche alla rendicontazione dell'attività svolta.

La rendicontazione delle attività ha, infatti, lo scopo di rendere evidenti i risultati gestionali, in termini qualitativi e quantitativi, e dimostrare il conseguimento dei risultati attesi e posti alla base del progetto.

Le spese sostenute dai soggetti selezionati verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole e le scadenze periodiche definite dal progetto.

### 6. Svolgimento della procedura

Il DM n. 72 del 31 marzo 2021 che approva “Linee guida sul rapporto fra PA ed enti di Terzo settore, ai sensi degli articoli 55-57 del d. lgs. n. 117/2017”, individua al punto 4 le fasi del procedimento di stipula delle convenzioni, che pertanto si ritengono applicabili:

- 1) Indizione del procedimento per la stipula di convenzione (avviso);
- 2) pubblicazione sui siti informatici dell'avviso e dei relativi allegati;
- 3) procedura comparativa per la scelta del soggetto (ODV o APS);
- 4) conclusione della procedura comparativa e pubblicazione del provvedimento finale;
- 5) sottoscrizione della convenzione e pubblicazione della convenzione.

Le Organizzazioni di Volontariato (ODV) e le Associazioni di Promozione Sociale (APS) interessati potranno manifestare la propria candidatura presentando una Proposta Progettuale di intervento e servizi al Comune di Spinea, redatta secondo le indicazioni del presente Avviso, dettagliandone le azioni, le modalità e gli strumenti di realizzazione, tenuto conto dell'oggetto della presente procedura.

Le proposte che saranno presentate dovranno considerare lo sviluppo e la realizzazione delle varie attività/iniziative, che dovranno essere collocate e previste organicamente all'interno dei singoli ambiti di intervento/aree tematiche.

E' possibile presentarsi esclusivamente per una sola area di intervento. Nel caso che una ODV o APS si presenti per più aree di intervento verrà selezionata per una sola area prima della fase di analisi e comparazione delle diverse proposte.

Saranno selezionati i soggetti la cui proposta progettuale sarà valutata come la più rispondente agli interessi pubblici stabiliti dal presente Avviso.

La valutazione dei progetti presentati sarà demandata ad apposita Commissione, che – in applicazione dei criteri previsti dal presente Avviso — a conclusione dei propri lavori, formulerà l'elenco delle proposte accolte.

### 7. Modalità e termini per la presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno presentare la richiesta di partecipazione recante la dicitura:

“Domanda per la procedura comparativa finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore per



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

la realizzazione di interventi a favore e sostegno dei cittadini di Spinea”, la stessa dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) istanza di candidatura utilizzando il modello allegato al presente Avviso (allegato B), dove andrà indicato il numero corrispondente all’Ambito di intervento scelto (punto 1 del presente Avviso);
- b) copia del documento di identità e codice fiscale del legale rappresentante;
- c) copia dell’atto costitutivo e dello statuto;
- d) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante relativa al possesso dei requisiti dettagliati al punto 3 del presente avviso, a pena di esclusione dalla presente procedura (Allegato B);
- f) curriculum dell'ODS/APS con descrizione di esperienze e progetti analoghi già svolti (massimo 4 facciate);
- g) progetto (massimo 15 facciate) dei servizi e interventi che si intendono realizzare all’interno dell’ambito di intervento per cui si presenta la propria candidatura, specificando per ogni intervento e servizio:
  - le finalità
  - una descrizione concreta contenente le caratteristiche, i tempi e i modi di realizzazione
  - il target di riferimento
  - le risorse impiegate in termini di personale e volontari
  - i luoghi di realizzazione
  - le collaborazioni attivate con il territorio (terzo settore, enti pubblici e privati, sponsorizzazioni);

Si applica la disciplina in materia di procedimento amministrativo, ai sensi della legge n. 241/1990, in ordine alle regolarità sanabili della domanda di partecipazione.

I documenti devono essere firmati con firma digitale, nel caso in cui non si abbia disponibilità di quest'ultima è possibile apporre firme autografe scannerizzate allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell’ente.

La domanda così predisposta dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio delle ore 12.30 del giorno 23 GENNAIO 2026**, all’indirizzo PEC: [protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it).

Il plico potrà anche essere consegnato a mano, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.30 12.30 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00 presso lo stesso Ufficio Protocollo del Comune di Spinea.

Il recapito della domanda entro i termini sopraindicati è a esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il medesimo non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Le richieste pervenute oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione.

### 8. Criteri di valutazione delle domande

Una Commissione appositamente nominata provvederà alla valutazione delle domande pervenute attribuendo un punteggio massimo di 100 punti, secondo i criteri di seguito indicati.

Saranno oggetto di valutazione, per ogni Ambito di intervento:





# CITTÀ DI SPINEA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Attività valutata		Punteggio max
Presentazione Progetto	Qualità complessiva della proposta; coerenza della proposta rispetto ai fabbisogni del territorio. Verranno presi in considerazione per ogni intervento e servizio che si intende erogare le finalità, le caratteristiche, i tempi e i modi di realizzazione, le risorse investite in termini di personale e volontari, i luoghi di realizzazione, le collaborazioni attivate	Max Punti 50
Esperienze nello specifico settore e attività	Specificata esperienza nell'area individuata a supporto dei cittadini	Max Punti 50
		<b>Totale Punti 100</b>

Degli esiti sarà redatto apposito verbale. La commissione ha facoltà di richiedere alle ODS/APS candidate integrazioni/chiarimenti durante la valutazione.

## 9. Cause di esclusione

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura se:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente Avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito, se non desumibile altrimenti dalla documentazione allegata;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- d) prive dei requisiti richiesti.

## 10. Individuazione dei soggetti da incaricare

Sulla base del punteggio ottenuto, sarà stilato un elenco delle candidature pervenute e ritenute idonee.

In caso di parità di punteggio, per ogni singolo Ambito di intervento, sarà data preferenza all'associazione (ODV o APS) proponente con il punteggio maggiore relativo all'esperienza maturata in attività analoghe.

Qualora il soggetto individuato dovesse recedere dalla convenzione, ovvero la convenzione in uso fosse revocata per le motivazioni di cui ai precedenti punti, la sostituzione potrà avvenire con altro soggetto disponibile presente in graduatoria.



# CITTÀ DI SPINEA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Nel caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, per ogni Ambito di intervento, si procederà ugualmente alla stipula della convenzione.

### **11. Stipula della convenzione**

Nel rispetto dell'art. 56 del D.lgs 117/2017 si provvederà a formalizzare il rapporto tra il Comune di Spinea ed i Soggetti del Terzo Settore individuati, attraverso la stipula di specifica convenzione, che regolerà le attività e le reciproche competenze, nel rispetto del principio di sussidiarietà orizzontale e per le finalità di solidarietà sociale insite nel Progetto Definitivo di cui al punto precedente.

Saranno a carico dei soggetti partner tutte le spese che si rendessero eventualmente necessarie per la stipula della convenzione nonché ogni altra spesa accessoria e conseguente.

### **12. Trasparenza e Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Spinea e nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 14/03/2013, n. 33.

### **13. Applicazione delle norme in materia di conflitto di interessi, di trasparenza e di tracciabilità dei flussi finanziari**

Alla presente procedura ad evidenza pubblica, agli atti, ai provvedimenti e ai rapporti relativi si applicano, in quanto compatibili, le ipotesi normativamente previste in materia di conflitto di interesse, le vigenti disposizioni in materia di trasparenza nonché la vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **14. Trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati forniti sarà finalizzato alla stipula della convenzione relativa e si svolgerà in conformità al Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), unicamente per le finalità connesse al presente Avviso, pubblicato nel sito internet del comune di Spinea.

Si informa che i dati forniti nell'ambito del presente procedimento verranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale vengono resi e con le modalità previste dalla "informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.. L'informativa generale privacy è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Spinea.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Spinea.

Il responsabile del trattamento dei dati è la RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE, CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT, i trattamenti dei dati saranno improntati a principi di correttezza, liceità, trasparenza, e-nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative adeguate, garantendo la riservatezza, la disponibilità e la confidenzialità dei dati stessi

### **15. Definizione delle controversie**

Per qualsiasi contestazione che non possa essere definita in via bonaria, sarà competente il Foro di Venezia.



# CITTÀ DI SPINEA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

---

Per eventuali informazioni sul presente AVVISO gli interessati possono rivolgersi alla Responsabile del Settore Sociale, Cultura, Pubblica Istruzione e Sport quale Responsabile del Procedimento, sensi dell'art. 4 Legge n. 241/90, Stefania Rossini, mail:[stefania.rossini@comune.spinea.ve.it](mailto:stefania.rossini@comune.spinea.ve.it).

Spinea lì 19 gennaio 2026

La Responsabile del Settore Sociale, Cultura,  
Pubblica Istruzione e Sport  
Dott.ssa Stefania Rossini  
*(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*