



CITTÀ DI SPINEA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1572 DEL 25/09/2025

**Oggetto: MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO – APPROVAZIONE
GRADUATORIA PROVVISORIA**

Tipologia Atto: SENZA IMPEGNO FIRMA DIGITALE

Settore Competente: AREA TECNICA

LA DIRIGENTE DELL' AREA TECNICA

Premesso che:

- la Legge 11/12/2016, n. 232 (Legge di Bilancio 2017) regola, a livello statale, la formazione e la gestione delle graduatorie per l'assegnazione dei posteggi su aree pubbliche, prevedendo l'obbligo di procedure selettive trasparenti, motivate e non discriminatorie;
- la Legge regionale 6/04/2001, n. 10, disciplina l'attività commerciale su aree pubbliche nel territorio del Veneto e attribuisce ai Comuni la competenza per la formazione delle graduatorie e l'assegnazione dei posteggi secondo criteri oggettivi e trasparenti;
- il Comune di Spinea ha adottato, con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 12/03/2002, il Regolamento per il commercio su aree pubbliche, che, all'art. 8, stabilisce i criteri per la formazione delle graduatorie distinte per settore alimentare, non alimentare e produttori agricoli, individuando insequenti parametri:
 - anzianità di presenza nel mercato settimanale;
 - in caso di parità, l'anzianità dell'impresa risultante dall'iscrizione al REA per l'attività di commercio su aree pubbliche;
- la graduatoria costituisce un atto di carattere gestionale di attuazione delle norme regolamentari sopra richiamate;

Ricordato che la vigente graduatoria risulta essere quella predisposta dal Comando di Polizia Locale, trasmessa all'ufficio commercio con protocollo n. 22374/2007, graduatoria che è stata redatta dal Comando sulla base delle indagini e delle relative verifiche della documentazione agli atti;

Rilevato che, sulla base di quanto in premessa esposto, la graduatoria oggetto della presente determinazione è stata elaborata sulla base della graduatoria predisposta nel 2007 dal Comando di Polizia Locale, aggiornata secondo i criteri regolamentari sopra descritti;

Considerato che:

- obiettivo del presente provvedimento è l'approvazione della graduatoria [provvisoria], redatta sulla base dei criteri regolamentari sopra richiamati;
- la graduatoria assunta con il presente provvedimento avrà carattere provvisorio e verrà trasmessa agli operatori interessati a mezzo pec;
- gli operatori interessati, potranno presentare eventuali osservazioni nel periodo e secondo le modalità stabilite nel dispositivo del presente provvedimento.
- le osservazioni presentate entro i termini indicati verranno valutate e verrà dato riscontro dell'esito di tale valutazione all'operatore interessato tramite comunicazione inviata via pec;
- in esito alla valutazioni delle osservazioni, verrà quindi verificata la graduatoria provvisoria e verrà redatta la graduatoria definitiva che sarà oggetto di successiva determinazione dirigenziale;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 16/12/2024 "Approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 e dei relativi allegati.";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09.01.2025 di "Approvazione del piano esecutivo di gestione (Peg) 2025-2027";

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 16/12/2024 "Approvazione del documento unico di programmazione 2025-2027";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 13/02/2025 "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 – approvazione", che comprende:

- 1) Piano dei fabbisogni di personale,
- 2) Piano della performance,
- 3) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza,
- 4) Piano organizzativo del lavoro agile,
- 5) Piano di azioni positive,
- 6) Piano delle azioni concrete.

Vista la sottosezione 2.3: rischi corruttivi e trasparenza del Piao, che prevede la misura S3.AC.205.2.M1;

Visto il Decreto del Sindaco n. 8 del 15/04/2025, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente dell'Area Tecnica;

VISTO il Regolamento di organizzazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

di **approvare la graduatoria provvisoria degli operatori del mercato settimanale del sabato** distinta per settore alimentare, non alimentare e produttori agricoli.

di disporre la trasmissione della suddetta graduatoria agli operatori interessati mediante posta elettronica certificata (PEC) e la sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Spinea.

che gli operatori potranno presentare eventuali memorie e/o osservazioni documentate entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 20/10/2025**, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo:

protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it. La ricevuta di avvenuta consegna costituisce prova di ricezione. Le osservazioni presentate oltre il termine o con modalità non conformi saranno dichiarate irricevibili.

di stabilire che le memorie/osservazioni sono valide solo se sottoscritte alternativamente con:

- firma autografa accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità (e, se trattasi di cittadino straniero, copia del permesso o carta di soggiorno);
- firma digitale del titolare;
- firma digitale di un procuratore, con allegata procura specifica e documento di identità del delegante.

che, a seguito della valutazione delle osservazioni pervenute e ritenute ammissibili, con successiva determinazione dirigenziale sarà contestualmente approvato l'aggiornamento della graduatoria, che assumerà carattere definitivo;

che la presente determinazione non comporta riflessi sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia non è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli art. 151 comma 4 e 147-bis del TUEL

di dare atto, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del Regolamento sul sistema dei controlli, che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

di dare atto altresì che responsabile del procedimento è la dott.ssa Federica Spagnolo, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Veneto nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on-line, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 104/2010;

**LA DIRIGENTE DELL' AREA TECNICA
DAL ZOTTO FIORENZA / Namirial
S.p.A./02046570426**

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)